

Assurer la cohésion de son équipe

MA04 - MANAGEMENT

DÉTAILS DE LA FORMATION

+ OBJECTIFS

- Mobiliser les ressources et la dynamique de chacun et les faire évoluer
- Développer au sein de l'équipe une communication permanente
- Mesurer, utiliser et développer les capacités individuelles et collectives

+ PUBLIC

- Manager, agent de maîtrise, personnel de l'encadrement

+ PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

+ DURÉE

- 2 jours, soit 14 heures

+ NOMBRE DE STAGIAIRES PAR SESSION

- de 1 à 10 p. maximum par groupe

+ BUDGET

- Inter-entreprises : 360€ H.T / personne
- Intra entreprise : nous consulter

+ DÉLAI D'ACCÈS

- Nous consulter

+ MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Cours en face à face pédagogique
- Mises en situation par l'étude de cas pratiques
- Remise d'un support contenant le cours du module de formation suivi

+ MODALITÉS D'ÉVALUATION ET FORMALISATION À L'ISSUE DE LA FORMATION

- Enquête de satisfaction stagiaire
- Bilan formateur / formatrice
- Remise d'une attestation individuelle de formation
- Délivrance d'une grille des compétences
- Enquête de satisfaction client

Alliance Form'Action

13 rue de la Maladrerie
Hameau Les Povots
10210 CHAOURCE

] 03 25 40 16 53

] 06 23 96 56 82



Alliance
Form'Action
Former, notre passion... et si nous la partageons ?

jf.lhoret@aformation.fr - www.aformation.fr

OF : N° 21 10 00647 10 - N° SIRET : 508 379 328 00042 - TVA FR : 12508379328

AFA20M04

PROGRAMME DE FORMATION

+ CONSTRUIRE L'ÉQUIPE : LES DÉFIS

- Analyser les raisons d'être du manager, ses responsabilités
- Connaître ses forces et ses faiblesses
- Être en accord avec les valeurs pratiquées dans l'établissement
- Savoir identifier les compétences requises et acquises
- Gérer les profils de personnalité, les modes privilégiés par chacun
- Gérer son autorité :
 - différencier directivité positive et abus de pouvoir
- Savoir identifier le niveau de maturité de l'équipe.

+ DÉVELOPPER ET OPTIMISER LES RESSOURCES DE CHACUN

- Définir les fonctions et les rôles
- Mobiliser l'équipe autour des valeurs communes
- Bien négocier les contrats de délégation
- Réussir les entretiens de motivation et en faire des moteurs du développement de compétences
- Soutenir les progrès, stimuler et sanctionner les résultats, traiter les défaillances
- Créer la confiance réciproque

+ L'ÉQUIPE EN ACTION : RÉUSSIR ENSEMBLE

- Renforcer l'engagement et l'esprit d'initiative
- Etablir les bons objectifs :
 - des défis raisonnés
- Faire vivre le système d'information et de concertation :
 - un chantier permanent d'amélioration
- Remobiliser au quotidien :
 - clarté
 - effort
 - confort
- Elaborer des décisions qui impliquent l'équipe

+ ETABLIR UN PLAN PERSONNEL DE PROGRÈS

- Définir ses forces et faiblesses de manager
- Se fixer des objectifs d'amélioration
- Planifier les étapes de progrès

+ BILAN DE FORMATION